



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Don Lorenzo Milani"

P.zza G. Leopardi snc

88040 MARTIRANO (CZ)

Tel. 0968/99080 - Fax. 0968/ 998826 -

C.F. 82050660792 - C.M.CZIC81400X

e-mail : czic81400x@istruzione.it - PEC: czic81400x@pec.istruzione.it

Martirano, 7/09/2020

Prot. n° 747 – IV/01

A tutti i docenti, all'Albo, al sito WEB della Scuola;
LORO SEDI

Oggetto: Calendario attività Settembre 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste le norme di comparto;
- Considerati gli adempimenti necessari per l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021;

DISPONE

Lo svolgimento delle attività funzionali e propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico, per come di seguito:

Settembre		ATTIVITA'	
Lunedì 01/09	9.30	Presenza servizio ed accoglienza nuovi docenti destinati in sede	Presenza visione degli impegni di inizio anno scolastico.
	10,00		Riunione operativa del DS con DSGA Personale ATA di Segreteria. A seguire Personale ATA collaboratori
Venerdì 04/09	10.30	Presenza servizio ed accoglienza tutti i docenti	Primo C. dei D., come da avviso pubblicato

Lunedì 07/09	10,30	Esame del P.T.O.F. 2019/2020	Riunione operativa con i docenti, con le figure di gestione del P.T.O.F. 2019/2020, con le F.S. 2019/2020
Mercoledì 09/09	8,30 11,30	Gestione P.T.O.F	Riunione operativa: area umanistica e Area studi sociali
Giovedì 10/09	8,30 11,30	Gestione P.T.O.F	Riunione operativa area logico matematica
Venerdì 11/09	8,30 11,30	Gestione P.T.O.F	Riunione operativa area espressioni non verbali
Lunedì 14/09	8,30 11,30	Gestione P.T.O.F	Riunione operativa: area umanistica e Area studi sociali
Martedì 15/09	8,30 11,30	Gestione P.T.O.F	Riunione operativa area logico matematica

Mercoledì 16/09	8,30 11,30	Gestione P.T.O.F	Riunione operativa area espressioni non verbali
Venerdì 18/09		Gestione P.T.O.F: Consegna elaborati per area	Riunione operativa di coordinamento
Lunedì 21/09	10.30	Secondo Collegio Docenti	Secondo C. dei D., come da avviso pubblicato
Giovedì 24/09	Ore 8.30	Inizio Attività didattiche	Docenti in orario

N.B.: Il presente calendario potrebbe subire delle variazioni per impreviste esigenze insorgenti. Si pubblicherà l'eventuale rettifica per la regolare osservanza del nuovo calendario, nel rispetto delle scadenze di gestione delle attività della Scuola.

Il Dirigente scolastico, Prof. Arch. Francesco Calabria

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)